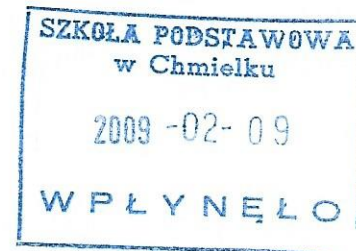


UCHWAŁA Nr XXI/109/09

Rady Gminy
Łukowa

z dnia 30 stycznia 2009.



w sprawie określenia rodzaju świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Łukowa oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art.18, ust.2, pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) i art.72, ust.1 w związku z art.91”d”, pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta nauczyciela (Dz.U. z 2006 roku Nr 97, poz.674 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

W budżecie Gminy Łukowa przeznaczają się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, a ich wysokość określona jest na każdy rok kalendarzowy w planach finansowych szkół.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego zasiłku pieniężnego i przeznaczana jest na:
 - 1) dofinansowanie zakupu leków i innych środków medycznych,
 - 2) dofinansowanie kosztów badań diagnostycznych,
 - 3) dofinansowanie kosztów pobytu w zakładach opieki zdrowotnej,
 - 4) dofinansowanie kosztów leczenia specjalistycznego.
2. Wysokość przyznanego świadczenia na pomoc zdrowotną nie może przekroczyć 300 zł i uzależniona jest od:
 - 1) przebiegu choroby i okoliczności z tym związanych wpływających na rodzaj leczenia i opieki,
 - 2) sytuacji materialnej nauczyciela i jego rodziny,
 - 3) kosztów leczenia udokumentowanych rachunkami, fakturami.

§ 3

1. Przyznanie pomocy zdrowotnej odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanego nauczyciela.
2. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna, osoba przez niego upoważniona, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
3. Wniosek wraz z załącznikami składają:
 - 1) nauczyciele – do dyrektora szkoły, w której są zatrudnieni,
 - 2) nauczyciele emeryci lub renciści – do dyrektora szkoły, która była ostatnim miejscem pracy,
 - 3) dyrektorzy – do Wójta Gminy.

§ 4

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie i jej przebiegu,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (rachunki, faktury),
- 3) oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodach przypadających na jednego członka rodziny za okres trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

§ 5

1. Rozpatrywanie wniosków odbywa się dwa razy w roku, w miesiącu czerwcu i do 15 grudnia.
2. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być rozpatrzony w innym terminie.
3. Decyzja o przyznaniu pomocy zdrowotnej lub odmowie powinna być przekazana w formie pisemnej osobie zainteresowanej w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
4. Decyzja dyrektora lub Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Tadeusz Kraczek